

Создать видео встречу в Google meet

1. Зайти на сайт: meet.google.com
2. Войти в google аккаунт, если необходимо.
3. Нажать новая встреча.

The screenshot shows the Google Meet homepage in a web browser. The address bar displays 'meet.google.com'. A large banner on the left side of the page reads 'Видеовстречи премиум-класса. Теперь доступны каждому!' (Premium video meetings. Now available to everyone!). Below the banner is a teal button labeled 'Новая встреча' (New meeting), which is highlighted with an orange box. To its right is a text input field with placeholder text 'Введите код встречи или ('. On the right side of the page, there is a grid of nine participant profiles, each with a small video thumbnail and a name below it. The top row includes Jessica Alba, Jeff Sheldon, and Mark Houston. The middle row includes Simeon Kalan, Anna Williams, and Mark Houston. The bottom row includes Jessica Alba, Jeff Sheldon, and Mark Houston. The entire interface has a clean, modern design with a white background and light blue accents.

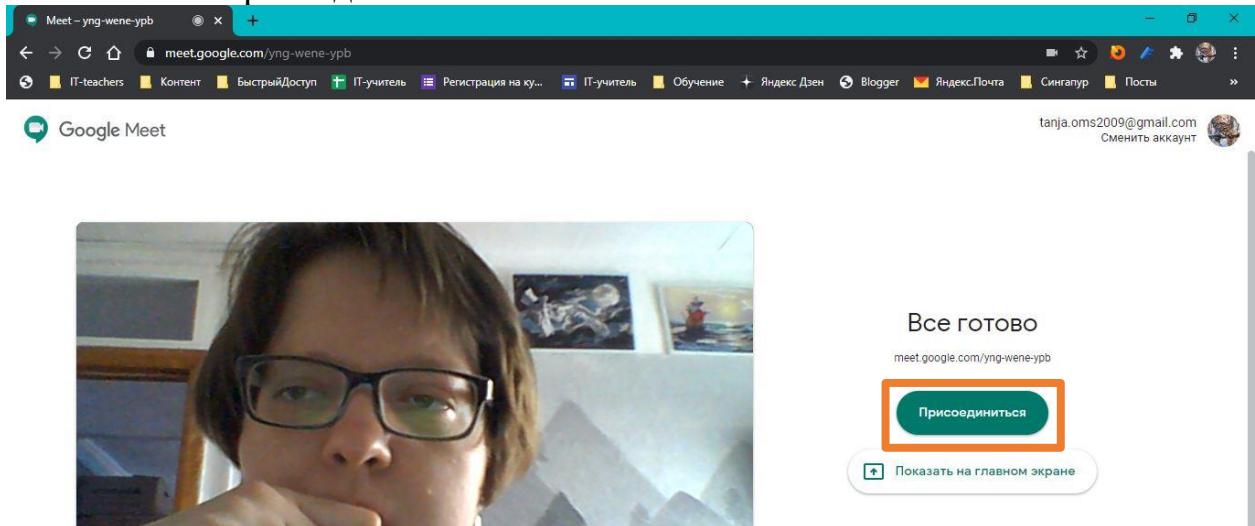
4. Выбираем – Начать встречу с мгновенным запуском

The screenshot shows the same Google Meet homepage as the previous one, but with a dropdown menu open over the 'New meeting' button. The menu contains three options: 'Получить ссылку на встречу, чтобы поделиться ей' (Get a link to the meeting to share it), 'Начать встречу с мгновенным запуском' (Start the meeting with instant launch), and 'Запланировать в Google Календаре' (Schedule in Google Calendar). The 'Start the meeting with instant launch' option is highlighted with an orange box. The rest of the page and interface remain consistent with the first screenshot.

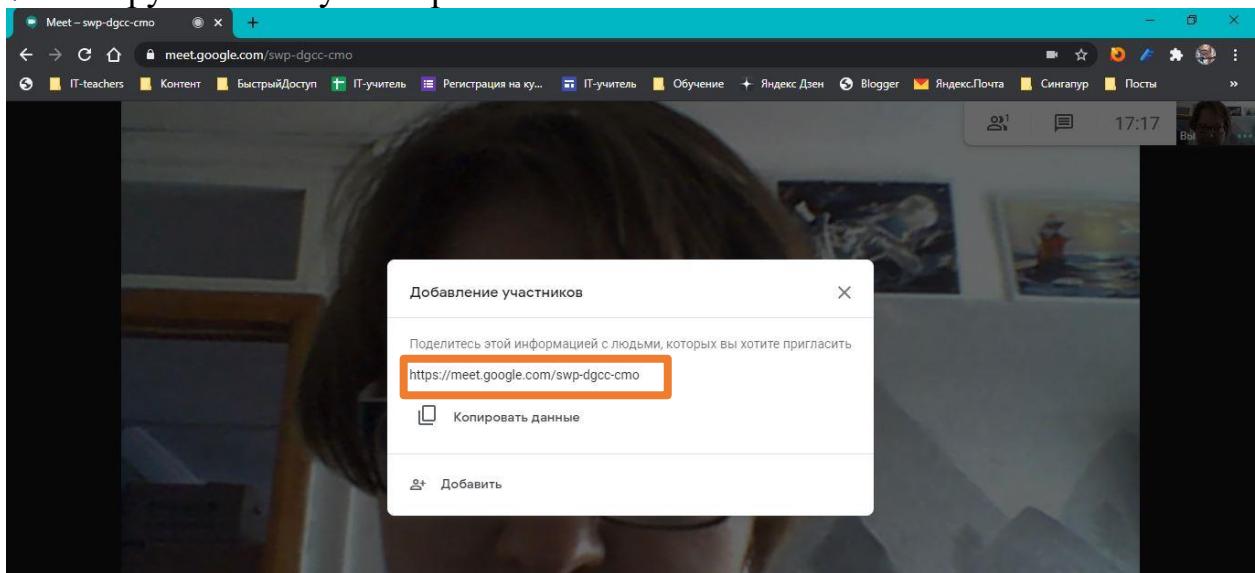
5. Всё видео встреча идет.

Как пригласить участников?

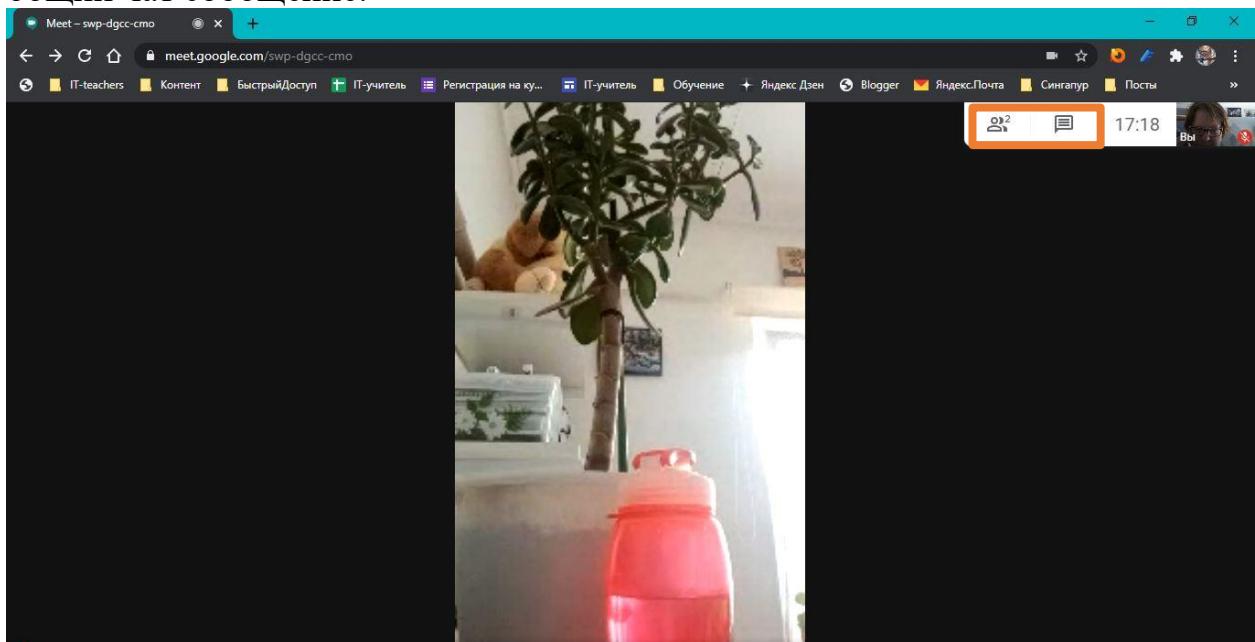
6. Нажимаем присоединиться.



7. Копируете ссылку и отправляете в чат.

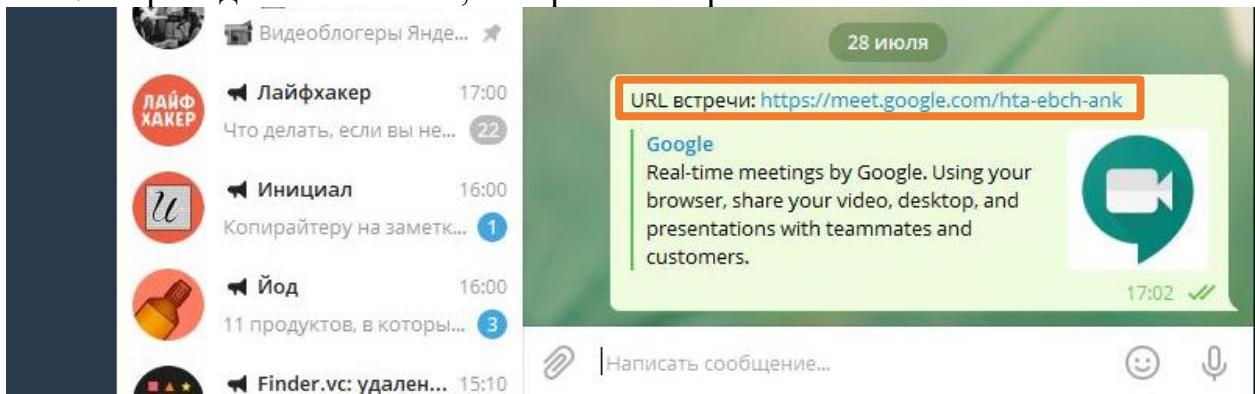


8. Видите количество участников, и чат. Эти списки можно развернуть, нажав на них. Для того, чтобы открыть чат – нажимаем на чат и можем написать в общий чат сообщение.



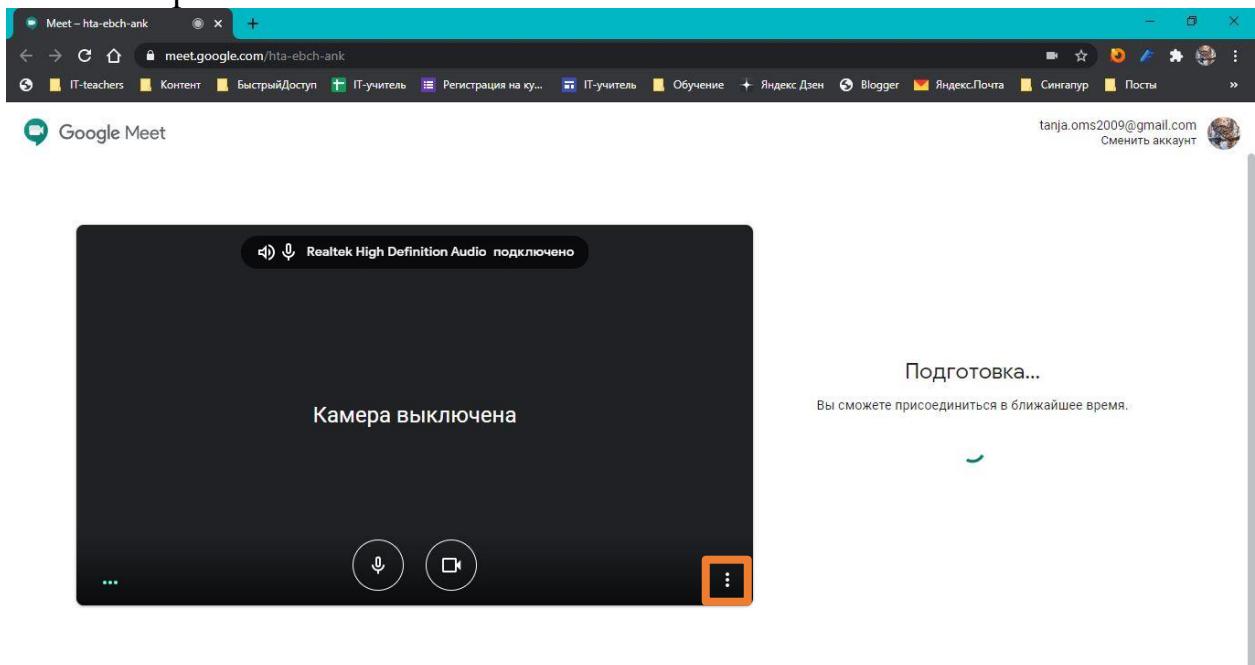
Как присоединиться к видео встрече в Google meet

1. Переходите по ссылке, которая Вам пришла.



2. Вы автоматически попадаете в окно браузера, нажимаете на всплывающие окна – разрешить (разрешить использовать камеру и микрофон).

Если Вы используете гарнитуру и камеру не ноутбука, нужно зайти в настройки



Включить субтитры

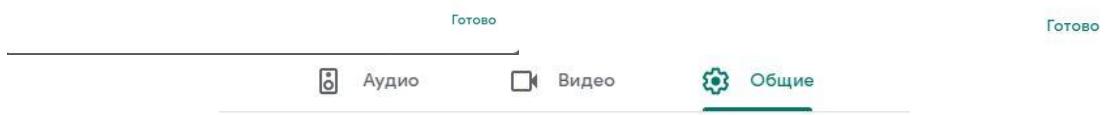
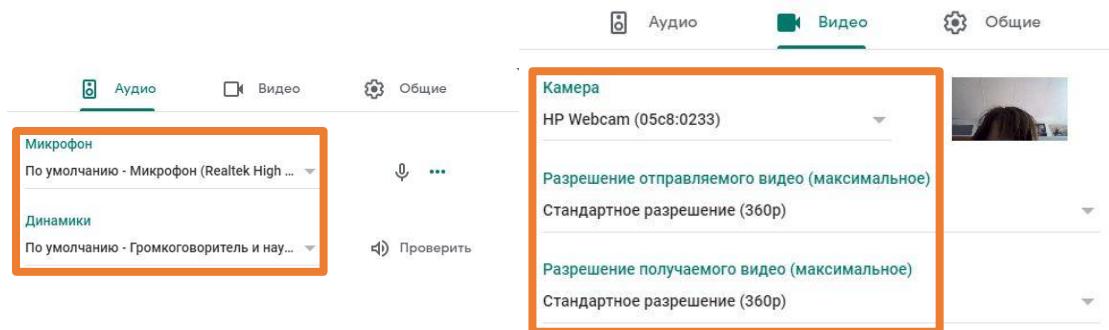
Настройки

Сообщить о проблеме

Сообщить о нарушении

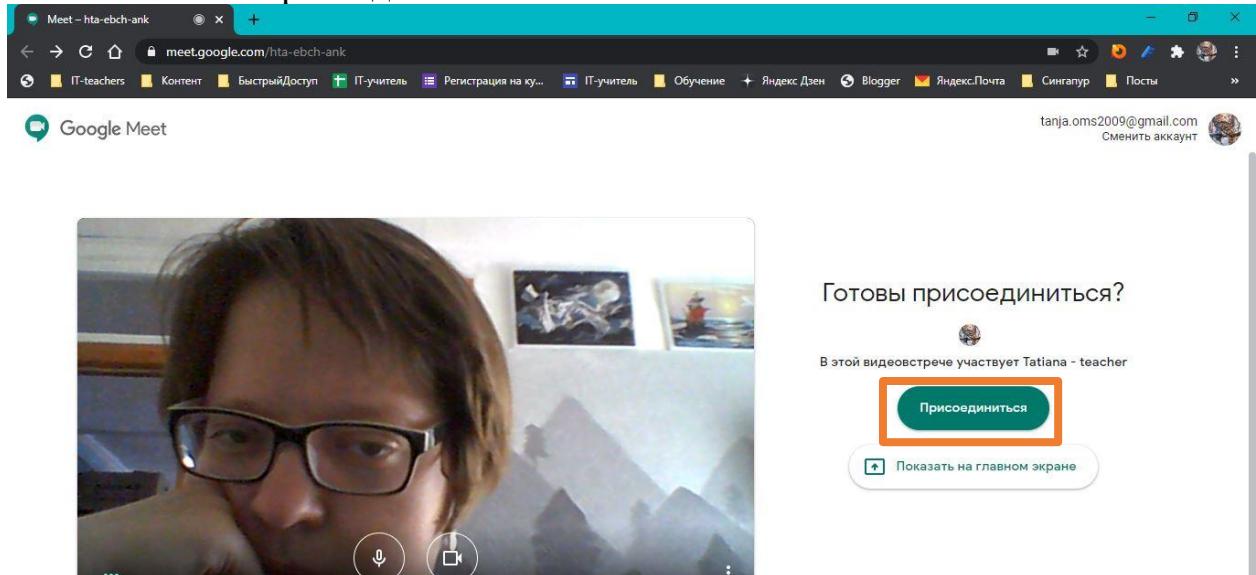
Справка

Выбрать в раскрывающем списке: микрофон, динами, камеру. И нажать ГОТОВО.

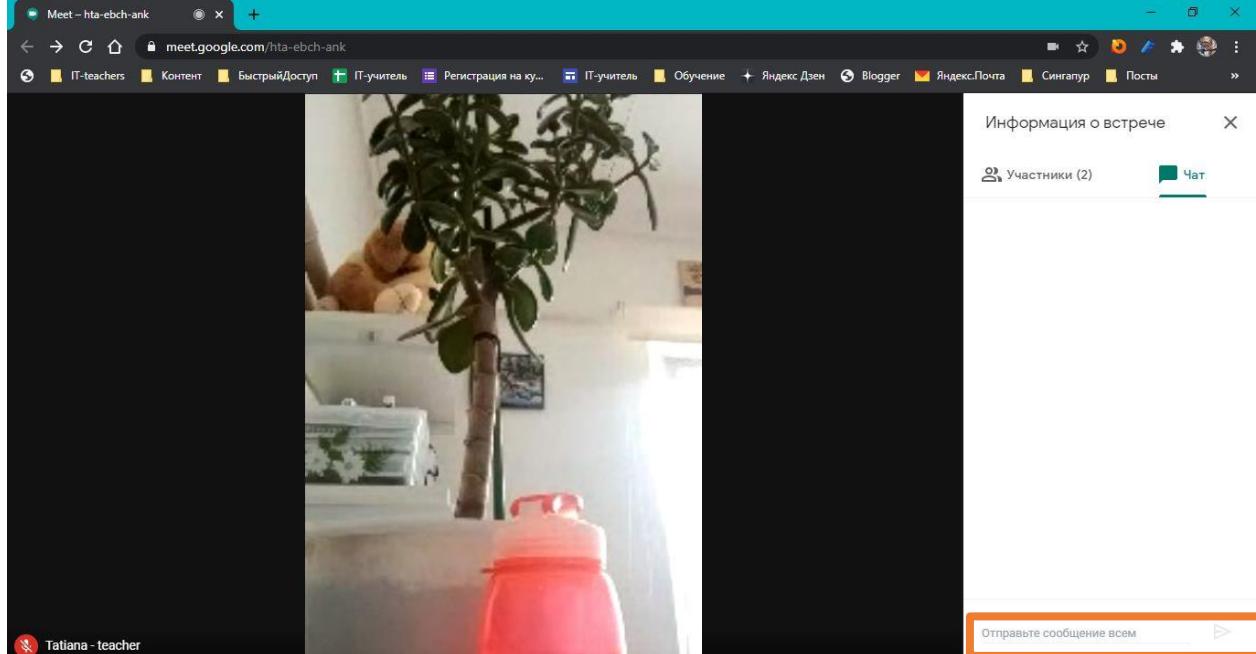
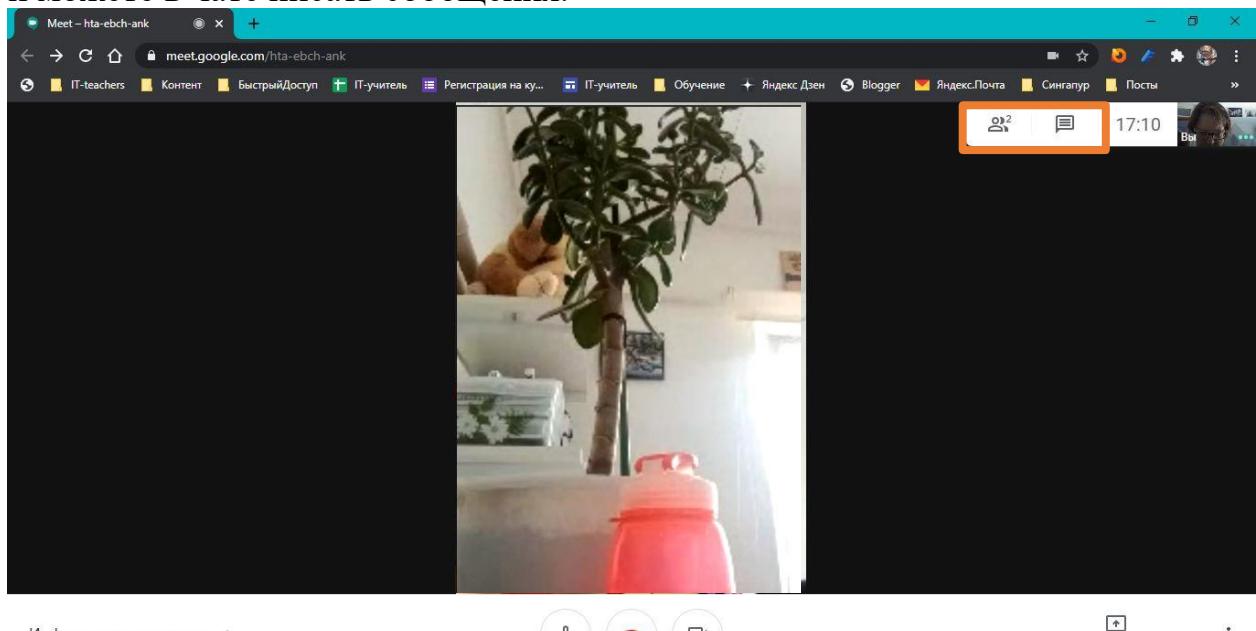


Готово

3. Нажать - Присоединиться

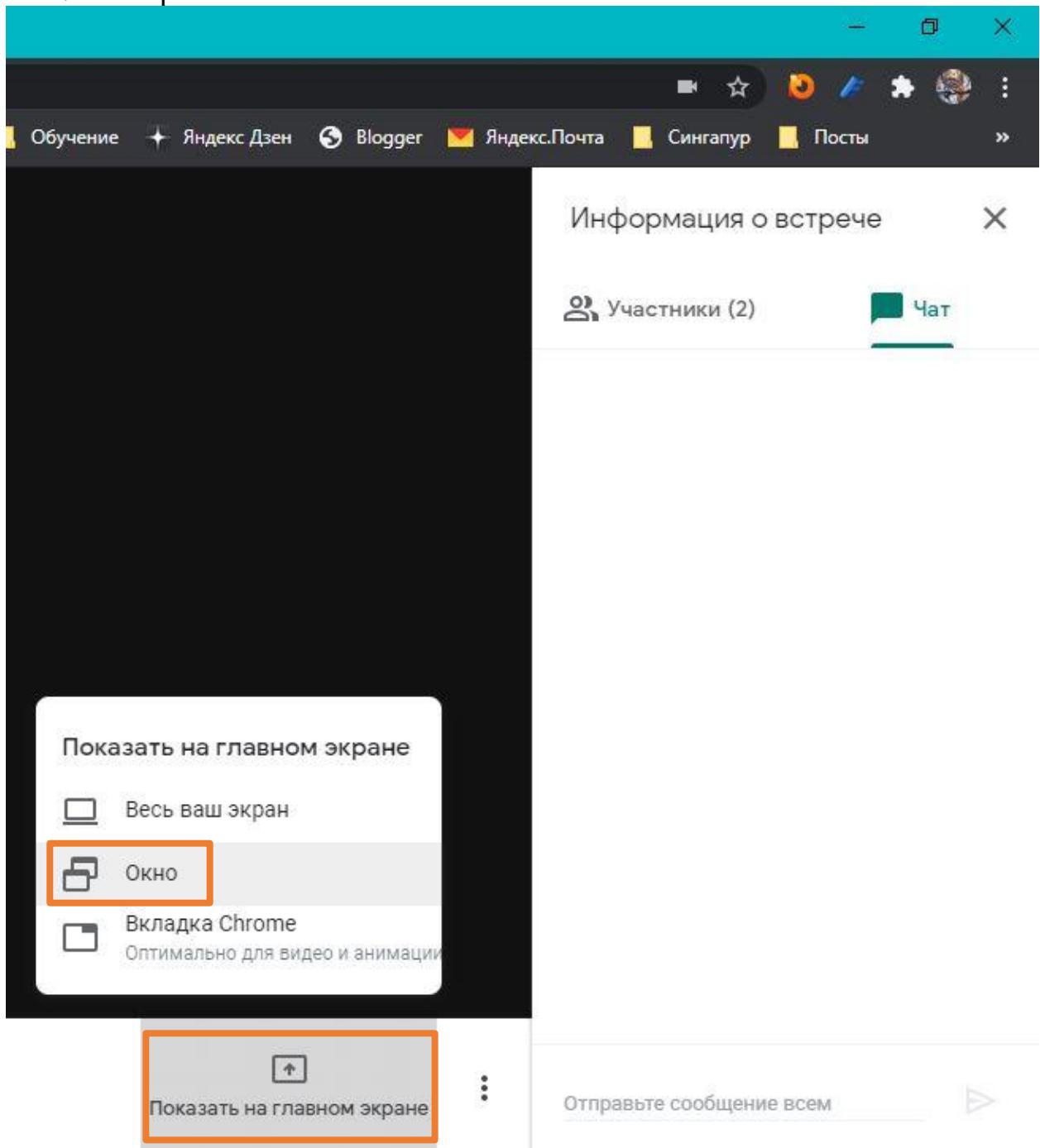


Попадете на видео встречу. Увидите количество участников. Активируете чат и можете в чате писать сообщения.



Как включить демонстрацию экрана?

1. Наводим курсор вниз экрана на панель и выбираем – Показать на главном экране.
2. Выбираем Окно



3. Выбираем какое окно хотите показать (это список всего запущенного у Вас. И нажимаете Поделиться).

